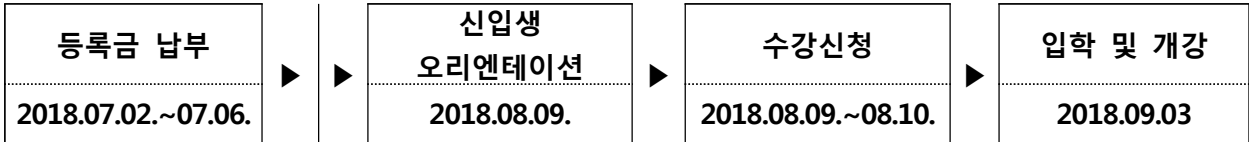


2018학년도 후기 교육대학원 합격자 유의사항

1. 합격자 일정 안내



2. 등록금 납부 안내

가. 등록금 납부기간: 2018.07.02.(월).~07.06(금)

- 기간 내, 은행 영업시간에 납부가능.
- 미납부자는 합격이 취소됨

나. 합격증 및 고지서출력 : 본 대학원 홈페이지 '합격자 발표' 배너 접속 후,
 중앙우측의 '고지서(합격증)출력' 탭을 클릭하여 출력해야 함

※ 합격증과 고지서는 따로 개별 발송 통지하지 않으니 상기 방법을 통해 출력 바람

라. 2018학년도 기준 등록금액

계열	입학금	등록금	기타경비	합계
인문/사회	1,021,000원	5,075,000원	180,000원	6,276,000원

마. 상기금액을 고지서에 기재된 가상계좌로 계좌이체하거나, 신한은행 각 지점 방문 납부

마. 신입학 시에는 카드 납부가 불가하오니 이점 양해 바람. 입학 이후는 카드납부 가능

3. 학사학위 졸업 및 성적증명서 제출 안내

입학지원 시 졸업예정증명서와 성적증명서를 제출한 자는 **2018.09.05.(수)까지 학사학위 최종 졸업증명서 및 성적증명서**를 교육대학원 교학팀으로 제출해야 함.

(미제출 시 미졸업자로 간주 입학 취소 처리 예정)

4. 신입생 오리엔테이션 및 수강신청

가. 신입생 오리엔테이션 (서울)

1) 일시: 2018.08.09.(목) 15:00~

2) 장소: J111호 (학림관 1층)

3) 주요내용: 학번부여, 수강신청, 학생증 발급, 대학원 생활 등 학사 안내

나. 수강신청 : 2018.08.09.(목)~08.10.(금)

: 신입생 OT 불참자는 상기기간 중 또는 수강신청 정정기간에 교육대학원 홈페이지 공지사항(학사일반)의 수강신청 안내문을 참고하여 수강신청 개별 진행

5. 개강 : 2018. 09. 03.(월) *교육대학원 경우, 09.05(수) 수업 시작

□ 강의요일 및 강의시간 : 매주 수요일, 목요일

- 1교시(전공) - 오후 6:30 ~ 7:50

- 2교시(교직) - 오후 8:00 ~ 9:20

6. 교내 장학신청 안내

장학종류	대상자	지급금액 변경후	비고
공직자 우대장학	현직 공/사립 교육기관의 교직원	수업료 30%	기간제교사 포함
	공무원, 직업군인, 정부투자기관 직원		
승려 장학금	대한불교조계종	재적승려	수업료 40%
		종무원	수업료 20%
		산하 위탁 어린이집 교사	
외국인 장학금	외국인 학생	수업료 30%	외국인전형 입학생에 한함
동국가족 장학금	본교 교직원(정년퇴직자 포함)과 그 배우자 및 직계비속	수업료 50%	
	학교법인 동국대학교 산하기관 재직자로서 소속기관장의 추천을 받은 자(1)	수업료 30%	
	학교법인 동국대학교 산하기관 재직자로서 소속기관장의 추천을 받은 자(2)	수업료 20%	
신입생 장학금	본 대학교(학부 및 대학원) 출신자	입학금 100%	
		수업료 20%	매 학기 지급
	-학점은행제를 통한 본교 총장명의 학사학위 수여자 -학교법인 동국대학교 전자계산전공학에서 63학점 이상의 학점을 취득한 교육부장관명의 학사학위 수여자	입학금 100%	
		수업료 30%	첫 학기에 한함

※본교 장학금 지급규정 변경에 따라, 상기 내용은 2018.09.03.일자 기준으로 변경 될 수 있음.

가. 신청방법 : **상기 파란색 표시에** 해당하는 장학대상자는 신청서와 증빙서류를 작성하여 교육대학원 교학팀 방문 제출

나. 신청기한 : 2018.09.05.(수)까지

다. 장학신청서 : 별첨 서식 참조

7. 학사상담

□ 교육대학원 교학팀

업 무 내 용	서울(02)	비고
교육대학원 학사일반에 관한 사항	2260-3110~3111	

□ 전공별 학과사무실 연락처

전 공	전화번호	비 고
가정교육전공	02-2260-8750	
교육행정·리더십전공	02-2260-8744	
국어교육전공	02-2260-8746	
무용교육전공	02-2260-3420	
미술교육전공	02-2260-8752	
상담심리전공	02-2260-8744	
생물교육전공	031-961-5348	
수학교육전공	02-2260-8749	
역사교육전공	02-2260-8747	
영어교육전공	02-2260-8705	
유아교육전공	054-770-2705	
조리교육전공	02-2260-8618	
중국어교육전공	02-2260-8711	
지리교육전공	02-2260-8748	
체육교육전공	02-2260-3481	
HRD·성과코칭전공	02-2260-8744	

□ 주요 업무별 연락처

부서명	업 무 내 용	서울(02)	비고
학생지원팀	교외장학	2260-3045	
	학자금대출(한국장학재단업무)	2260-3046	
직장예비군연대	예비군, 민방위, 병무	2260-3047/3048	
학생CS센터	학생증, 증명서발급	2260-8661~4	
재무회계팀	등록관련 업무	2260-3086	
중앙도서관	자료열람 및 대출, 열람실 이용 등	2260-8624	

8. 기타 학사안내

□ 교육대학원 홈페이지(www.gsedu.dongguk.edu) 참조

장학신청서

1. 신청 장학

장학명		신청학기	2018학년도 2학기
장학코드	미기재	장학금액	미기재

2. 신청자

성명		학번	
과정(√)	<input type="checkbox"/> 교원양성과정 <input type="checkbox"/> 석사학위과정	등록학기(√)	<input type="checkbox"/> 1학기 <input type="checkbox"/> 2학기 <input type="checkbox"/> 3학기 <input type="checkbox"/> 4학기 <input type="checkbox"/> 5학기
학과		전공	
학적(√)	<input type="checkbox"/> 신입학 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 복학예정		
휴대폰		자택/직장 전화	

※ 정규학기 중 계속 지급 장학의 경우 매 학기 시작 전 증빙서류를 제출해야 함.

년 월 일

신청인

(인)

[증빙서류] 승적증명서(조계종 위탁기관증명서), 재직증명서, 4대보험 가입확인서 등
[제출서류] 증빙서류 1부, 통장사본 1부

교육대학원장 귀하

장학신청서

1. 신청 장학

장학명	동국가족장학	신청학기	2018학년도 2학기
장학코드	동국가족장학n	장학금액	수업료 50%

2. 신청자 및 교직원

교육대학원				
성명			학번	
과정(√)	<input type="checkbox"/> 교원양성과정 <input type="checkbox"/> 석사학위과정	등록학기(√)	<input type="checkbox"/> 1학기 <input type="checkbox"/> 2학기 <input type="checkbox"/> 3학기 <input type="checkbox"/> 4학기 <input type="checkbox"/> 5학기	
학과			전공	
학적(√)	<input type="checkbox"/> 신입학 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 복학예정			
휴대폰			자택/직장 전화	
교직원	성명			사번
	생년월일			재직구분(√) <input type="checkbox"/> 재직 <input type="checkbox"/> 퇴직
	근무부서			관계
동국가족장학 수혜경험(√)			<input type="checkbox"/> 최초신청 <input type="checkbox"/> 기존 수혜자	

- ※ 서울, 경주캠퍼스 교직원 배우자 및 자녀에 한하여 지원 가능 (정년기한까지 지급)
- ※ 과정별 정규학기만 장학금 지급함.
- ※ 가족관계증명서, 교직원 재직(퇴직)증명서 각 1부 제출

년 월 일

신청인

(인)

교육대학원장 귀하